Mateřská škola "Sluníčko", Liberec,

Bezová 274/ 1, příspěvková organizace

VÝROČNÍ ZPRÁVA

Za školní rok 2018/2019 zpracovala

Eva Tichá,
ředitelka školy

V Liberci dne : 2.10.2019

Mateřská škola „Sluníčko“, Liberec p.o., Bezová 274/1, 460 14 Liberec XIII

IČO 72742101

web ms-slunicko.cz e-mail ms17.lbc@volny.cz

tel. 48501220682, mob.770 176 986, 776 151 144, 739 801 238

Obsah výroční zpráva za rok 2018 / 2019

1. Základní údaje
2. Zabezpečení provozu
3. Rámcový popis personálního zabezpečení
4. Údaje o počtu dětí
5. Údaje o spolupráci se sociálními partnery
6. Aktivní spolupráce se zřizovatelem
7. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy
8. Nadstandartní nabídka vzdělávacích a pohybových akcí v přírodě, sportovních aktivit a kulturních akcí
9. Údaje o poradenských službách
10. Údaje o řízení školy
11. Údaje o dalších záměrech školy
12. Údaje o zapojení do projektů
13. Údaje o výsledcích kontrol
14. Přílohy
    a. Tabulka WEB KOMPARATOS MŠ
    b. Protokol o kontrole ČŠI
    c. Protokol o kontrole KHS Libereckého kraje
    d. Finanční vypořádání za rok 2018
    e. Tabulka Mimorozpočtové zdroje

f. Certifikáty a osvědčení

2. Základní údaje

Název:	Mateřská škola „Sluníčko“, Liberec, Bezová 274/1, příspěvková organizace
Sídlo:	Liberec 13, Bezová 274/1, PSČ 460 14
Tel:	485 122 672, 770 176 986
E-mail:	ms17.lbc@volny.cz
Web:	www.ms-slunicko.cz
Zřizovatel:	Statutární město Liberec
Adresa zřizovatele:	Liberec 1, nám. Dr. Edvarda Beneše 1, 460 59
Právní postavení školy:	Příspěvková organizace
Právní forma školy:	Právní subjekt od 1. 1. 2003
IČO:	72742101
Ředitelka školy:	Eva Tichá, K Preciose 145, 463 12 Šimonovice
Druh a typ školy:	Předškolní zařízení, které sdružuje mateřskou školu a školní jídelnu.
Mateřská škola:	IZO: 600079066 kapacita 125 dětí
Školní jídelna:	IZO: 116 401 648 kapacita: 125 jídel

2. Zabezpečení provozu

Údaje o škole:

Pracoviště	Počet tříd:	Z toho speciálních	Počet dětí:	Z toho ve spec.tř.	Individuálně integrovaných	Průměrná roční docházka
MŠ Sluníčko	5	0	112	0	0	
Celkem	5	0	112	0	0	62,20%

Mateřská škola Sluníčko má dva patrové pavilony (A+B) a jeden přízemní pavilon spojený s hospodářskou budovou (C) .V hospodářském pavilonu je školní kuchyně a sklady, prádelna, kancelář VPJ a ředitelna. Celkem 5 tříd je rozděleno takto : pavilon A Berušky 3-4 leté děti (27dětí), Koťata 4-5 leté děti (24 dětí), pavilon B Včelky 5-6 leté děti (24 dětí), Motýlci 5-6 leté děti s výraznější logopedickou podporou (24 dětí), pavilon C Broučci 2,5-3 leté děti (13 dětí). Nábytek a vybavení této třídy je pro 2,5 - 3leté děti a svoji velikostí odpovídá ergonomickým hodnotám tohoto věku Všechny třídy mají svoje sociální zázemí a šatnu, ve 4 třídách (pavilon A+B) mají svoji hernu, která je současně využívána pro tělovýchovně – pohybové aktivity a odpolední odpočinek dětí. Ostatní nábytek pro děti a učitelky se postupně vybavuje a obnovuje.
Kuchařky pro vydávání obědů využívají výtahy a výdejové kuchyňky, které jsou součástí tříd na pavilonech A+B, kde se děti stravují, děti z pavilonu C přecházejí dle hygienických požadavků na třídu Berušek. Do kuchyně se podařila výměna sporáku a dokoupení dalších drobnějších elektrospotřebičů (kuchyňský robot, mixer, kráječ), výdejové kuchyňky jsme dovybavily dalšími mikrovlnými troubami pro ohřívání stravy dětí, které mají ze zdravotních důvodů nařízeno dietní stravování. Kuchařky efektivně využívají konvektomat, který velmi pomáhá při přípravě zdravé stravy. MŠ je právem hrdá na certifikát "ZDRAVÁ ŠKOLNÍ JÍDELNA", jehož je držitelem.
Mateřská škola má do spodních tříd, provozního pavilonu a jídelny MŠ bezbariérový přístup a velikosti jejích chodeb, zvláště spojovací chodby v zadním traktu školy, se využívá v případě nepříznivého počasí pro tělovýchovně – pohybové činnosti dětí z jednotlivých tříd.
Součástí dvou zahrad jsou vzrostlé stromy a okrasné keře, dostatek herních prvků, dvě pískoviště, pergola a nově I 4 zahradní domky určené pro hry dětí. Samozřejmostí jsou na každé zahradě pítka, pro zajištění pitného režimu dětí. Přírodní charakter zahrad otevírá prostor pro výchovu a vzdělávání dětí přirozenou formou v prostředí, které je samo motivuje k pohybu, rozvoji fantazie a zájmovým činnostem a nepopírá ani možnost oddechu. Pro potřeby dětí máme zbudované ohniště, koutek pro práci se dřevem a prostor pro pěstování drobné zeleniny a bylin. Proběhlo oplocení elektrického rozvaděče v prostoru školní zahrady, což velkou měrou přispělo k vyšší bezpečnosti dětí při pobytu na venku
V příštím školním roce vynaložím úsilí na získání finančních prostředků na další revitalizaci zahrady Z mého pohledu je třeba zahájit výsadbu stromů, které by v budoucnosti nahradily stávající stromy, které jsou blízko konce bezpečné životnosti. V rámci rozvoje environmentální výchovy plánuji pořízení zvýšených mobilních záhonů, výsadbu ovocného stromu a drobných ovocných keřů a část zahrady oživit osetím lučními květy s možností pozorování hmyzu.
Pro zajištění bezpečnosti dětí stále žádáme o výměnu (opravu) plotu, jehož stav zaznamenala i ČŠI do protokolu z kontroly.

Škola je vybavena Wi-Fi sítí, učitelky mají k dispozici 3 notebooky a 3Box pro využití při výuce a vzdělávání dětí.
V rámci nadstandartních výchovně vzdělávacích činností využíváme keramickou pec, na škole nabízíme pěvecký sbor, výtvarný kroužek a pro rozvoj pohybu lyžařský a cyklistický výcvik.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy

Věková skladba pedagogických pracovníků (k 30. 6.)

	< 30 let	**31 - 40 let**	**41 - 50 let**	**51 let – důchodový věk**	**Důchodový věk**	**Celkem**
celkem - fyzický	0	1	4	4	0	9
celkem - přepočtený	**0**	**1**	**4**	**4**	**0**	**9**
ženy - fyzický	0	1	4	4	0	9
ženy - přepočtený	**0**	**1**	**4**	**4**	**0**	**9**

Celková skladba zaměstnanců

Počet	Celkem /ženy	Pedagogové /ženy	Administrativní pracovníci/ženy	Provozní pracovníci /ženy	Vedoucí pracovníci/ženy	ZPS /ženy
fyzický	15/15	9/9		6/6	2/2	

Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost

Počet	Z toho bez odborné kvalifikace
9	0

Z toho specializované činnosti	Počet	Z toho bez kvalifikace
Školní psycholog	0	
Školní speciální pedagog	0	
Logopedický preventista	3	
Logoped	0	
Asistent pedagoga	0	

Přehled pedagogických pracovníků

1.	SpgŠ + bakalářské studium volnočasové aktivity TU	1
2.	SpgŠ + Kvalifikační stadium pro ředitele škol	1
3.	SpgŠ + TUL předškolní pedagogika	1
4.	SpgŠ	1
5.	SpgŠ	1
6.	SpgŠ	1
7.	SpgŠ	1
8.	SpgŠ	1
9.	Spgš	1

Počet absolventů , kteří nastoupili bezprostředně po ukončení SŠ nebo VŠ kdykoli v průběhu školního roku

Počet nových absolventů	Odchod učitelů ze školy do 3 let praxe
0	0

Skladba nepedagogických zaměstnanců

P.č.	Pracovní zařazení	Úvazek	Poznámky
1	Vedoucí provozní jednotky	0,75	
2	Kuchařka	2,00	
3	Uklízečka	1,70	
4	Školnice	1,00	
5	Pomocná kuchařka	0,3	

Změny na úseku nepedagogických zaměstnanců

Změna (ukončení PP, vznik PP)	Důvody	Pracovní zařazení
1 – ukončení PP	Jiná profese	uklízečka
1 – vznik PP		Uklízečka + pomoc.kuchařka

Platové podmínky pracovníků (k 30. 6.)

Průměr		Pedagogové	Ostatní	Celkem
Nároková složka	Plat	29.814,-	18.078,-	47.892,-
Nenároková složka	Osobní	357,-	0,-	357,-
	Odměna	4.048,-	6.422,-	10.470,-
	Celkem	4.405,-	6.422,-	10.827,-
Celkem		34.219,-	24.500,-	58.719,-

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, nebo v rámci celoživotního vzdělávání:
Pedagogičtí pracovníci se v tomto období vzdělávali z programové nabídky NIDV, CVLK, v rámci OP VVV také Agentura Amos.

Název vzdělávacího programu	**Počet účastníků**
1. Rozvoj matematické gramotnosti	2
2. Rozvoj čtenářské gramotnosti	1
3. Příprava šablonových projektů	1
4. Jazyková podpora dětí s odlišným mateřským jazykem v MŠ	1
5. Jak úspěšně vést MŠ	1
6. Rozvoj tanečních a pohybových aktivit u dětí předškolního věku	1
7. Grafomotorika s písní	1
8. Trénink jazykových schopností podle Elkonina – předgrafémová a grafémová etapa	1
9. Strategické řízení a plánování ve školách – cyklus 48 hodin	1
10.	
11.	
12.	
13.	

4. Údaje o počtu dětí

Třídy a děti

Počet tříd		Počet žáků		Počet žáků na jednu třídu	
2017/2018	2018/2019	2017/2018	2018/2019	2017/2018	2018/2019
5	5	122	112	28/25/13 Viz poznámka	27/24/13 Viz poznámka

Poznámka pro rok 2017/2018
3 třídy 28 dětí na jednu třídu
1 třída 25 dětí
1 třída 13 dětí
Povolena výjimka z počtu dětí

Poznámka pro rok 2018/2019
3 třídy 24 dětí na jednu třídu
1 třída 28 dětí
1 třída 13 dětí
Povolena výjimka z počtu dětí.

V mateřské škole se nyní vzdělávají pouze děti s trvalým pobytem v Liberci.

Charakteristika dětí dle věku

Počet dětí s OŠD	Počet dětí v posledním roce před zahájením ŠD	4 letí	3letí	Mladší 3 let
8	37	34	30	3

Přijetí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2016/2017

Počet zapsaných	Počet rozhodnutí o přijetí	Počet rozhodnutí o nepřijetí
112	33	18

5. Údaje o spolupráci se sociálními partnery

- Spolupráce se ZŠ Vrchlického (pronájem tělocvičny) spolupráce v rámci školní docházky dětí naší MŠ
- Spolupráce s SPC (logopedické vady)
- Spolupráce s PPP v rámci odkladů školní docházky
- Velmi úzká spolupráce s rodiči dětí, při MŠ pracuje Spolek rodičů, organizování společných aktivit, sponzorská činnost, bezplatná pomoc MŠ – z příspěvků na fond rodičů byla zakoupena keramická pec.
- Praxe studentek TU PF Liberec, Školy sociálně právní Liberec, Střední pedagogické školy Liberec
- OSPOD Liberec

Prostupnost spolupráce MŠ a ZŠ

- Vánoční jarmark na ZŠ Vrchlického
- Přednáška pro rodiče dětí s řediteli ZŠ Vrchlického a ZŠ Sokolovská na téma Školní zralost a připravenost
- Sportovní olympiáda se ZŠ Vrchlického
- BESIP- na ZŠ Sokolská

Komunikace se zákonnými zástupci

Držitel značky Rodiče vítáni	Besedy pro rodiče	Ukázkové hodiny ANO	Zapojení rodičů do výuky
NE	ANO	Formou besídek	ANO

6. Aktivní spolupráce se zřizovatelem

Účast na přehlídce "Mateřinka"	Ne
Prezentace výrobků MŠ na akce "Vánoce očima dětí"	Ano
Vystoupení dětí MŠ na programu SML v rámci Vánoc	Ne
Prezentace výrobků MŠ na akce "Velikonoce očima dětí"	Ano
Vystoupení dětí na program SML v rámci Velikonoc	Ne
Účast MŠ na přehlídce "Kytička písniček	Ano
Kulturní vystoupení dětí v rámci občanských obřadů	Ano
Soutěž Vánoční ozdoba	Ano

Certifikace v oblasti stravování a zdravého životního stylu ANO

Poradce pro výživu a suplementaci certifikát, plnění cíle programu ZDRAVÍ 2020 (Eva Novotná VPJ hospodářka/ zástupce ředitelky , ve sloučené funkci)

7. Údaje o dalších aktivitách a prezentace mateřské školy

- Logopedická činnost přímo v mateřské škole – kroužek logopedické prevence zajišťují 3 logopedické asistentky (učitelky MŠ) pod vedením klinické logopedky
- Sportovní hry ve spolupráci se ZŠ Vrchlického
- Setkání zástupců ZŠ Vrchlického a ZŠ Sokolovská se zákonnými zástupci dětí MŠ, které odcházejí do ZŠ
- Půldenní pravidelné výlety dětí do okolí MŠ
- Polytechnické vzdělávání – pěstitelské práce, práce se dřevem
- Certifikát " Zdravá školní jídelna", poradce pro výživu a suplementaci
- Projekt Adopce na dálku
- Veřejná sbírka pro Fond Sidus
- Sceaningové vyšetření zraku – spolupráce s nestátním zdravotnickým zařízením "PRIMA VIZUS" – PRO ODHALOVÁNÍ TUPOZRAKOSTI U DĚTÍ
- ZZS LK – výuková akce na letišti Liberec – návštěva dispečinku, prohlídka sanitek, garáží, vrtulníku a hangáru
- Běh nás baví – podpora zdravého životního stylu a sportu v Aréně Liberec

8.Nadstandartní nabídka vzdělávacích a pobytových akcí v přírodě, sportovních aktivit a kulturních akcí MŠ:

1) Ve dnech 14.-18.1. 2019 se naše škola účastnila **lyžařského kurzu** pro předškolní děti, a to ve spolupráci s dětskou sportovní agenturou SKI Policie Liberec. Kurz se konal v Bedřichově v areálu na Dolině

2) **Mikulášská nadílka** ve spolupráci se SOŠPg Liberec
Datum 5.12. 2018

3) **Vánoční jarmark- spolupráce se ZŠ Vrchlického**
Dílničky pro rodiče a děti + Pěvecký sbor Sluníčko z naší školy vystoupil v rámci Vánočního jarmarku.
Místo akce: ZŠ Vrchlického Liberec
Datum: 15. 12. 2018

4) **Vánoční besídky**
Datum 11.-13.12. 2018

5) **Společné zpívání dětí a rodičů u vánočního stromu v MŠ**
Datum 20.12. 2018

6) **Maškarní rej**
Datum: 13. 2. 2019

7) **Den s policií ČR** – akce zaměřená na bezpečnost dětí
Datum 20.3.2019

8) **Keramické odpoledne pro rodiče s dětmi**
Datum 10 + 17.4. 2019

9) **Čarodějnický rej s průvodem dětí Pavlovicemi a návštěvou 1. Třídy ZŠ Sokolovská**
Datum: 30. 4. 2019

10) **Přehlídka dětských souborů v ZUŠ Liberec – „ Kytička písniček"**
Pěvecký sbor Sluníčko z naší školy vystoupil v rámci přehlídky dětských souborů.
Datum: 17. 5. 2019

11) **Besídka ke Dni matek**
Datum: 13.-16. 5. 2019

12) **Představení dětí ze ZUŠ Liberec**
Datum 22.5.2019

13) **Běh nás baví** – sportovní den v Home Credit Aréně Liberec
Datum 29.5.2019

14). **Dětský den** - Plnění sportovních úkolů s pohádkovými bytostmi
Datum: 31.5.2019

15). **Školní výlety**
Datum : 5.6. 2019
Hamr na jezeře, ZOO Děčín, Lidové sady Liberec, Sedmihorky, Statek Krásná Studánka

16) **Loučení se školáky – na zahradě MŠ**
S našimi dětmi se rozloučili pedagogové, provozní zaměstnanci, kamarádi ze školky, navštívit nás přišli i prvňáčkové ze základních škol . Rozlučková akce na zahradě školy, která měla svoji sportovní a slavnostní část, tentokrát v country stylu v kulisách kovbojského salonu. Překvapením pro děti byla ukázka drezury koní a možnost jízdy na koni na zahradě MŠ. (spolupráce s chovateli koní z Lučan nad Nisou)
Datum: 20. 6. 2019

17) **Děti z mateřské školy se účastnily v průběhu roku velkého množství divadelních představení a to nejen v MŠ, ale i v PKO Liberec a Naivním divadle Liberec. Předškolní děti se zúčastnili prohlídky zákulisí divadla F.X.Šaldy**

18) **Děti z Výtvarného kroužku reprezentovaly MŠ na výstavách Vánoce očima dětí a Velikonoce očima dětí na Liberecké radnici**

19) **Děti z pěveckého sboru MŠ navštěvovaly seniory se svými vystoupeními**

20) **Všechny děti chodily na pravidelné ½ výlety** dle tematických plánů (1x měsíčně)

9. Údaje o poradenských službách

Školní psycholog	Speciální pedagog	Logopedický preventista
ne	ne	Ano 3

Dětem, které měly navržený odklad školní docházky, byl věnován zvýšený individuální přístup v rámci propedeutiky.

10. Údaje o řízení MŠ

Ředitelka MŠ podporuje další profesní růst pedagogů, vytváří podmínky pro systematické vzdělávání. Hlavní cíl – poskytovat dětem kvalitní vzdělávání a výchovu a cíleně vytvářet a rozvíjet klíčové kompetence každého z nich. Odborný pedagogický sbor zajišťuje bezplatné vedení zájmových kroužků (dětský pěvecký sbor " Sluníčko", výtvarný kroužek, kroužek logopedické prevence a drobné pěstitelské práce dětí)

11. Údaje o dalších záměrech MŠ

- Nastavit klima školy pro práci zaměstnanců tak, aby bylo možno pracovat v klidu a efektivněji
- Stále pracovat na profesním růstu pedagogů, rozšiřovat kvalifikaci pedagogů, podporovat zapojování nových trendů ve výchově a vzdělávání dětí
- Nadále spolupracovat s PPP, SPC
- Sledovat nabídky vzdělávání CVLK, NIDV
- Více se zaměřit na samostudium učitelek, předcházet stagnaci, naučit se pracovat s počítačem (WORD, EXEL), vzdělávat se v oblasti inkluze a práce s dětmi se SVP
- Dovybavit konkrétní třídy učebními pomůckami a metodikami
- Doplnit / vyměnit nábytek pro pedagogy, výměna židlí pro provozní zaměstnance apod.
- Dle konkrétního zadání uspořádat třídy, aby vyhovovaly skupinovým a individuálním činnostem dětí
- Intenzívní spolupráce s rodiči dětí, konzultační hodiny
- Podporování zdravého životního stylu dětí i dospělých
- Moderní styl stravování, plnění cíle programu Zdraví 2020
- Upravit podmínky vzdělávání s přihlédnutím ke speciálním vzdělávacím potřebám dětí
- Upravit podmínky vzdělávání pro nadané děti
- Pokračovat v preventivním vyšetření zraku , spolupráce se společností PRIMA – VIZUS
- Pokračovat další vlně projektu OP VVV
- Modernizovat zabezpečovací a vstupní systém MŠ
- Postupná revitalizace školní zahrady s využitím rozvojových programů

12. Údaje o zapojení do projektů

Název projektu	**Příjemce**
Adopce afrických dětí – projekt pomoci na dálku	Joy Muringo Wanjiry Z Keni
Sběr víček Víčka pro Nikyho Porucha Arnold Chiarivo malformací	Matka dítěte M.Rudolfová
Zdraví 2020	
OP VVV	
Fond Sidus	
Dotované místo provozní pracovnice	AABYSS
Potravinová pomoc dětem	

13. Údaje o výsledcích kontrol.

Kontrolní orgán	Účel kontroly	výsledek
Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát	Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona, ve znění pozdějších předpisů a prováděcích právních předpisů (následná kontrola)	Bez nedostatků
Krajská hygienická stanice Libereckého kraje	Plnění povinností stanovených Nařízením ES čl.28 882/2004	Bez nedostatků

1. Pedagogický sbor a další zaměstnanci

1.1 Kvalifikovanost sboru (přepočtení na plně zaměstnané)

P.č.	Mateřská škola	Počet všech pedagogických pracovníků	Z toho bez potřebné odborné kvalifikace
2	MŠ Sluníčko, Bezová	8,5	0

1.2 Profesní rozvoj pedagogických pracovníků

Informace o profesním rozvoji se týkají daného školního roku a podrobnější informace jsou rozepsány ve výroční zprávě školy. Kritérium ukazuje, zda škola uvedenou činnost v rámci profesního vzdělávání ve školním roce realizuje. Případně jsou uvedeny jiné 3 významné formy realizované ve školním roce.

P.č.	Mateřská škola	Plán DVPP	Individuální plány osobního rozvoje jednotlivých učitelů	Vzdělávací akce pro celý učitelský sbor	Vzájemné hospitace a náslechy mezi učiteli	Mentoring	Jiné formy profesního rozvoje
2	MŠ Sluníčko, Bezová	A	N	A	A	N	Sdílení zkušeností mezi MŠ, VŠ studium- TUL, 0

1.3 Věková struktura a genderové složení pedagogických pracovníků (fyzické počty)

P.č.	Mateřská škola	Celkem pedagogů	Z toho muži	Průměrný věk	Věková skladba				
					< 30	31 - 40	41 - 50	51 - 64	65 +
2	MŠ Sluníčko, Bezová	9	0	49.9	0	1	4	4	0

1.3.1 Změny v pedagogickém sboru

P.č.	Mateřská škola	nastoupili do MŠ celkem	z toho absolventi fakult vzdělávající učitele	odešli z MŠ celkem	odešli na jinou školu	odešli mimo školství	z toho učitelé do 3 let praxe
2	MŠ Sluníčko, Bezová	**1**	0	**1**	1	0	0

1.3.2 Skladba ostatních zaměstnanců (uvádět na přepočtené úvazky)

P.č.	Mateřská škola	ostatní zaměstnanci celkem	z toho muži	z celku administrativní pracovníci	z celku provozní zaměstnanci	z celku vedoucí pracovníci
2	MŠ Sluníčko, Bezová	6	0	0	5	1

1.3.3 Změny na pozicích ostatních (nepedagogických) zaměstnanců

P.č.	Mateřská škola	nastoupili do MŠ	odešli z MŠ	Důvody odchodu
2	MŠ Sluníčko, Bezová	1	2	Odchod na jinou pracovní pozici po dokončeném VŠ studiu + rodičovská dovolená

2. Výchovně vzdělávací proces

2.1 Strategie rozvoje školy a vzdělávání

P.č.	Mateřská škola	Strategický dokument	Do zpracování strategie byli zapojeni:	Je materiál každoročně vyhodnocován a případně dle potřeby doplňován?	Je dokument veřejně přístupný pro rodiče?
2	MŠ Sluníčko, Bezová	2017 - 2020	1 - ředitel (nejužší vedení) 2 - rozšířené vedení 5 - učitelé	ANO	webové stránky školy, veřejně přístupný v šatnách jednotlivých tříd

2.2 Podpora a rozvoj jazykového vzdělání

P.č.	Mateřská škola	Kroužek pro zájemce bezúplatně (ANO/NE) jazyk	Výměnné pobyty do zahraničí	Jiné (max 3 příklady nejvýznamnějších aktivit, které souvisí s podporou a rozvojem jazykového vzdělávání)
2	MŠ Sluníčko, Bezová	NE 0	NE	logopedická prevence 0 0

2.3 Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce, zapojení školy do vzdělávacích a rozvojových projektů, které podporují zdravý rozvoj dítěte

P.č.	Mateřská škola	Polytechnické vzdělání	Společné vzdělávání (začleňování dětí se SVP, cizince apod.)	Zdravý životní styl a stravování	Trvale udržitelný rozvoj	Jiné
2	MŠ Sluníčko, Bezová	Keramická dílna Práce se dřevem Pěstitelské práce	Podpora v rámci PLPP Děti z Ukrajiny Děti z dvojjazyčného prostředí	Certifikát "Zdravá školní jídelna" Poradce pro výživu a suplementaci Plnění cíle programu Zdraví 2020	Aktivní zapojení dští do třídění odpadu 0 0	Projekt "Adopce na dálku" 0 0

2.4 Zapojení MŠ do nejrůznějších přehlídek a soutěží

- 1. přehlídka „Mateřinka"
- 2. Vánoce očima dětí - prezentace výrobků
- 3. Vánoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 4. Velikonoce očima dětí - prezentace výrobků
- 5. Velikonoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 6. přehlídka „Kytička písniček"
- 7. Kulturní vystoupení v rámci občanských obřadů (vítání občánků a jiné akce)
- 8. Jiné přehlídky a soutěže na podporu talentovaných dětí, kterých se MŠ v daném roce zúčastnila

P.č.	Mateřská škola	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2	MŠ Sluníčko, Bezová	NE	ANO	NE	ANO	NE	ANO	ANO	ANO Vánoční ozdoba - prezentace výtvarného kroužku MŠ 15 dětí Běh nás baví - podpora zdravého životního stylu - 25 dětí 0

2.5 Prostupnost a spolupráce mateřských škol se ZŠ, SŠ nebo zaměstnavateli

P.č.	Mateřská škola	Spolupráce MŠ a ZŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Spolupráce MŠ a SŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Spolupráce MŠ a zaměstnavatele (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce, u aktivity uvést vždy příslušného zaměstnavatele)
2	MŠ Sluníčko,	Vánoční jarmark a dílničky na	Praxe studentek SOŠPg	0

	Bezová	ZŠ Vrchlického Sportovní olympiáda na ZŠ Vrchlického Přednáška ředitelů ZŠ Vrchlického a ZŠ Sokolovská na téma školní zralost a připravenost	Praxe studentek TUL 0	0 0

*) pouhé využívání prostor pro aktivity MŠ není považováno za spolupráci. Spolupráce znamená zapojení dětí nebo zaměstnanců do některých společných činností.

3. Školní klima

3.1 Pestrost mimoškolních aktivit

Kritérium ukazuje počet aktivit, uspořádaných za uzavřený školní rok, počet tzv. unikátních dětí, které se jich účastnily, a také míru zapojení v % ve vztahu k počtu dětí dané mateřské školy.

P.č.	Mateřská škola	Kroužky pro všechny dětí organizované učiteli MŠ (bezúplatně, součást ŠVP)			Exkurze, výlety			Školičky v přírodě (zimní, letní)		
		počet	počet účastníků	%	počet	počet účastníků	%	počet	počet účastníků	%
2	MŠ Sluníčko, Bezová	3	65	58,04	13	311	277,7	0	0	0

Dítě, které navštěvuje více kroužků nebo, které se zúčastnilo více exkurzí, výletů je v dané oblasti započítáno vždy pouze jednou.

3.2 Komunitní činnost, aktivity mimo provozní dobu MŠ

Kritérium ukazuje počet komunitních aktivit za školní rok.

P.č.	Mateřská škola	Odpolední školka nebo prodloužená doba MŠ	Společné aktivity ve spolupráci MŠ a veřejnosti (komunity v okolí MŠ)	Prázdninové aktivity v době uzavření MŠ
2	MŠ Sluníčko, Bezová	NE	Zpívání pro seniory, Sportovní den FC Slovan, Spolupráce s PČR - dopravní výchova (Dopravní hřiště), 0, 0	NE

3.3 Komunikace se zákonnými zástupci

P.č.	Mateřská škola	Držitel značky Rodiče vítáni *) A/N	Besedy pro rodiče A/N	Ukázka činností pro rodiče A/N	Zapojení rodičů do výuky A/N	Zapojení rodičů do práce na rozvojových plánech A/N	Jiné (max 3 příklady realizované v daném roce)
2	MŠ Sluníčko, Bezová	NE	ANO	ANO	ANO	ANO	Přednášky pro rodiče vedené odborníkem z praxe Loučení s předškoláky - odpoledne s rodiči Pravidelné konzultační schůzky s rodiči předškoláků

*)http://www.rodicevitani.cz/dotaznik/

3.4 Angažmá odborných profesí

Kritérium ukazuje, jaké odborné pozice byly v průběhu školního roku na dané škole zaměstnány.

P.č.	Mateřská škola	Školní psycholog - úvazek	Školní speciální pedagog - úvazek	Asistent pedagoga (podpůrné opatření) počet	Koordinátor společného vzdělávání/inkluze A/N	Tlumočník do znakové řeči A/N	Specialista v oblasti prostorové orientace zrakově postižených A/N	Školní asistent (popř. chůva pro děti mladší 3 let)) A/N
2	MŠ Sluníčko, Bezová	0	0	0	NE	NE	NE	NE

3.5 Podpora společného vzdělávání a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

Tabulka ukazuje počty dětí se SVP na jednotlivých mateřských školách. Dále jsou zde uvedeny počty dětí, jejichž znevýhodnění souvisí s kulturním prostředím nebo jinými životními podmínkami, které brání v naplnění jejich vzdělávacích možností.

P.č.	Mateřská škola	Děti se SVP	Aktivity určené pro mimořádně nadané žáky

		Celkem	Z toho odlišné kulturní prostředí nebo životní podmínky	Skupinová integrace (speciální třídy)	realizované v daném školním roce (max 5 příkladů)
2	MŠ Sluníčko, Bezová	3	3	0 tříd 0 dětí	5ti denní lyžařský kurz pro děti Pěvecká vystoupení sboru Prezentace výtvarného kroužku 0 0

4. Zázemí školy

4.1 Bezbariérový přístup

Nemůže být sporu o tom, že bezbariérový přístup do školy pro žáky či rodiče imobilní či pohybově omezené, nebo i pro rodiče s kočárky se stává záležitostí, nad níž bychom vůbec neměli přemýšlet. Kritérium ukazuje bezbariérovost dané školy (alespoň přístup do hlavní budovy) na binární škále (ANO/NE) a typ zařízení.

P.č.	Mateřská škola	ANO/NE	Popis (výtah, schodolez, plošina aj.)
2	MŠ Sluníčko, Bezová	ANO	Bezbariérový přístup do 3 tříd v přízemní části MŠ a to ve všech pavilonech MŠ

4.2 Podmínky pro přijímání dětí ve věku 2 až 3 roky

Pro zajištění kvalitních podmínek pro vzdělávání dětí ve věku od 2 do 3 let je třeba ve škole přijmout jistá opatření týkající se zajištění bezpečnostních, hygienických, prostorových i materiálních podmínek, včetně přizpůsobení organizace vzdělávání. Opatření se promítají do vnitřních předpisů, školního vzdělávacího programu, školního řádu apod.
Kritérium ukazuje jak je mateřská škola na tuto situaci připravena (ANO/částečně/NE).

P.č.	Mateřská škola	Kolaudovaná pro děti mladší 3 let	Bezpečnostní a hygienická opatření nutná pro děti mladší 3 let jsou nastavena ve směrnicích a dalších dokumentech školy	Materiální vybavení (hračky, didaktické pomůcky), ergonomické parametry nábytku pro děti mladší 3 let,	Zahradní vybavení je uzpůsobeno dětem mladším 3 let	Hygienické podmínky (přebalovací stůl aj.)	Personální podmínky
2	MŠ Sluníčko, Bezová	ANO	ANO	ANO	částečně	NE	ANO

5. Škola, její zřizovatel, financování

5.1 Kapacita školy a její naplněnost

Kapacita školy, uváděná v rejstříku škol a školských zařízení, je tzv. maximální technickou kapacitou z hlediska dodržení hygienických a bezpečnostních norem tedy včetně výjimek což znamená, že třídy se souhlasem zřizovatele mohou být naplňovány až na 28 dětí, tedy o 4 děti více než je vyhláškou stanovený počet.
100 % naplněnost je tak z hlediska praxe a s ohledem na nová legislativní opatření statistickým nonsensem.
Ke splnění požadavků školského zákona potřebují mateřské školy kapacitní rezervu, aby mohly reagovat nejen na migraci v průběhu školního roku, ale také mít možnost začleňovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami do hlavního vzdělávacího proudu a s ohledem na příslušná ustanovení prováděcích vyhlášek snížit počet dětí ve třídě, je-li tam zařazeno dítě ve stupni postižení 3 až 5.

P.č.	Mateřská škola	Kapacita	Naplněnost v %	Počet tříd		Počet dětí	
				běžné třídy	spec. třídy	běžné třídy	spec. třídy
2	MŠ Sluníčko, Bezová	125	89,60	5	0	112	0

5.1.1 Charakteristika dětí dle trvalého bydliště

P.č.	Mateřská škola	bydliště Liberec (počet)	bydliště MO Vratislavice (počet)	bydliště mimo Liberec (počet) + uvést 5 obcí s nejvyšším výskytem dětí v MŠ
2	MŠ Sluníčko, Bezová	112	0	0 0, 0, 0, 0, 0

5.1.2 Charakteristika dětí dle věku

údaje jsou k termínu 30. 9., kdy se odevzdávají statistické výkazy za daný školní rok

P.č.	Mateřská škola	Počet dětí s odkladem ŠD	Počet dětí v posledním roce před zahájením ŠD, 5 letí (k 30.9.)	4 letí (k 30.9.)	3 letí (k 30.9.)	mladší 3 let
2	MŠ Sluníčko, Bezová	8	37	34	30	3

5.2 Technický stav školského objektu

Statutární město Liberec má velmi dobře zpracovaný stav jednotlivých školských budov, základní informaci přitom již poskytujeme v materiálu z roku 2015 s názvem Draft dalšího rozvoje předškolního a základního vzdělávání ve městě Liberec do roku 2020 (http://www.liberec.cz/files/dokumenty/odbory/odbor-skolstvi-kultury/draft-dalsiho-rozvoje-predskolniho-zakladniho-vzdelavani-ve-meste-liberec-do-roku-2020.pdf). Kritérium zjednodušeně zobrazuje technický stav především výukových prostor na škále: dobrý (A), uspokojivý (B), špatný (C).

P.č.	Mateřská škola	Stav	Poznámka - aktuálně podané nebo připravované projekty
2	MŠ Sluníčko, Bezová	A	

5.3 Mimorozpočtové zdroje a úspěšnost v grantech a dotacích

Dobrý ředitel školy a jeho tým dnes nespoléhají jen na standardní financování – stát (platy učitelů i nepedagogického personálu), město (energie, topení, investice), rodiče (mimoškolní aktivity, příspěvek na potraviny u školních obědů), ale shání aktivně i další zdroje především prostřednictvím dotačních a grantových projektů, což dobře zaznamenávají především výroční zprávy škol či jejich webové stránky. Kritérium ukazuje úspěšnost v získávání takových financí za uzavřený školní rok jako číselný poměr podaných žádostí a podpořených projektů.

5.3.1 Počty podaných a z toho podpořených žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

P.č.	Mateřská škola	SML		Kraj		EU žadatel		EU partner		Nadace a jiné	
		podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.
2	MŠ Sluníčko, Bezová	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0

5.3.2 Získané finanční prostředky v rámci podaných žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

P.č.	Mateřská škola	SML	Kraj	EU žadatel	EU partner	Nadace a jiné
2	MŠ Sluníčko, Bezová	0,-	36 238,-	58 467,-	0,-	0,-

5.3.3 Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

Stravné, školné, zájmové kroužky (ZK), pobyty v přírodě zimní nebo letní, kulturní představení, výlety apod. Kritérium ukazuje orientační spoluúčast rodičů dítěte v dané mateřské škole.

- 1. Školné
- 2. Stravné/ měsíc
- 3. ZK Ø Kč/rok
- 4. Pobyty v přírodě/ rok
- 5. Příspěvek na SRPŠ – Spolek rodičů Kč/rok
- 6. Kulturní akce, výlety, exkurze a jiné aktivity (Ø Kč/rok)

P.č.	Mateřská škola	Předškoláci - děti v posledním roce před zahájením školní docházky					Ostatní děti					
		2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
2	MŠ Sluníčko, Bezová	840,-	0	0	500,-	625,-	516,-	800,-	0	0	500,-	220,-

6. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

P.č.	Mateřská škola	ČŠI	zřizovatel	KÚLK	Hygiena	Hasiči	Inspekce práce	Jiné - kdo	Jiné - hodnocení
2	MŠ Sluníčko, Bezová	1			1			0	

1 – bez nedostatků
2 – drobné nedostatky odstraněny na místě
3 – nedostatky zaznamenané do protokolu, ke kterým bylo nutné přijmout opatření

7. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání

7.1 Docházka dětí - % docházky v jednotlivých měsících školního roku

P.č.	Mateřská škola	1. pololetí					2. pololetí					Období letních prázdnin (netýká se provozu prázdninové školy, ale běžného provozu v době prázdnin)
		září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen	
2	MŠ Sluníčko, Bezová	75	76	85	62	72	64	70	69	76	70	27

7.2 Počty vážnějších výchovných problémů, které musely být v průběhu roku řešeny pohovory ředitele s rodiči popř. v součinnosti s OSPOD

P.č.	Mateřská škola	Pohovory s rodiči		Problémy řešené v součinnosti s OSPOD	
		Počet	Nejčastěji řešené problémy	Počet	Nejčastěji řešené problémy
2	MŠ Sluníčko, Bezová	2	Výchovné problémy dětí, doporučení k vyšetření do SPC	0	0

7.3 Zápisy dětí k předškolnímu vzdělávání

P.č.	Mateřská škola	Celkový počet přijatých žádostí do MŠ (započítat i ty co byly v průběhu školního roku	Počet rozhodnutí o přijetí (započítat i ty co byly individuálně v průběhu roku)	Počet rozhodnutí o nepřijetí	Počet dětí, které nastoupily do MŠ v budoucím školním roce (1. 9.)
2	MŠ Sluníčko, Bezová	80	33	18	33

Vytisknout stránku

<< Zpět

krl©2016

Česká školní inspekce

Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIL-641/19- L

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

Název	**Mateřská škola "Sluníčko", Liberec, Bezová 274/1, příspěvková organizace**
Sídlo	**Bezová 274/1, 460 01 Liberec 13**
E-mail	**ms17.lbc@volny.cz**
IČ	**72742101**
Identifikátor	**600079066**
Právní forma	**Příspěvková organizace**
Zastupující	**Eva Tichá**
Zřizovatel	**Statutární město Liberec**
Místo	**Bezová 274/1, 460 01 Liberec 13**
Termín inspekční činnosti	**23. 5. 2019 – 23. 5. 2019**
Kontrolované období	**Školní rok 2018/2019 ke dni inspekce**

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Inspekční činnost zaměřená na posouzení odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti (Protokol o kontrole čj. ČŠIL-68/118-L) a účinnost preventivních opatření zamezujících jejich opakování.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v mateřské škole

1. **Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu mateřské školy podle §30 odst. 1 a 3 školského zákona**

   Pro školní rok 2018/2019 vydala ředitelka školy školní řád, ze dne 31. 8. 2018 platný od 3. 9. 2018, ve kterém zohlednila podmínky a organizaci dne. Do školního řádu začlenila postup při pozdním vyzvedávání dětí po ukončení doby provozu. Zákonní zástupci ze všech tříd mateřské školy, byli s povinným dokumentem školy seznámeni na třídních dne 13. 9. 2018.

   Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu

2. **Kontrola souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání podle § 5 odst. 1 věta první školského zákona**

   Ředitelka školy předložila školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Nestačí podat ruku, je třeba darovat i kus srdce. Formální opisy celých pasáží z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání byly odstraněny a tudíž, jsou oba dokumenty v souladu.

   Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu

3. **Kontrola odborné kvalifikace podle § 18 zákona č. 563/2004 ve znění pozdějších předpisů**

   Nová ředitelka školy uzavřela spolupráci s klinickou logopedkou, která v září dělá depistáž a metodicky vede logopedické preventistky v mateřské škole. Ty každodenně ve svých třídách dělají s dětmi individuální i skupinovou logopedickou prevenci. V rámci Šablon I s názvem „Primární logopedická prevence ve školství byly proškoleny všechny učitelky.

   Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu

4. **Kontrola vedení dokumentace podle § 28 odst. 1 písm. f) a plnění povinností ředitelky školy podle § 164 odst. 2 školského zákona**

   Kontrolou třídních knih pro školní rok 2018/2019 ke dni inspekce bylo kontrolou ověřeno, že záznamy v třídních knihách jsou důsledně zapisovány a ke spojování dětí dochází pouze ve výjimečných případech a s aktuálními zápisy ve všech třídních knihách

   Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu

Závěry

Návrhy na zlepšení stavu školy

Při následné kontrole bylo školními inspektorkami při příchodu do mateřské školy zjištěno, že současné oplocení areálu mateřské školy neodpovídá vyhlášce o bezpečnosti a ochraně zdraví dětí. Plotová pole jsou silně zkorodovaná a úchytové patky vykazují již neodborný zásah v podobě zpevňujících smyček z „bužírky". Při fyzické kontrole bez většího úsilí došlo k vyklonění celého pole na chodník. Škola k aktuální situaci přijala okamžitě opatření.

Poslední kontrolní úkon

Kontrola byla ukončena 23. 5. 2019 podáním předběžné informace o kontrolních zjištěních (poslední kontrolní úkon).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád mateřské školy ze dne 31. 8. 2018 s platností od 3. 9. 2018
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Nestačí podat ruku, je třeba darovat i kus srdce" čj. 04/2019/2.5/A10
3. Třídní kniha Motýlků
4. Třídní knihy pro školní rok 2018/2019

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitelka školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát - pracoviště
Masarykova 801/28
460 01 Liberec

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu .....

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka .....

V Liberci 5. 6. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

Eva Tichá, ředitelka školy

V Liberci

MATEŘSKÁ ŠKOLA „SLUNÍČKO", LIBEREC
BEZOVÁ 274/1, příspěvková organizace
460 14 Liberec 13, Bezová 274/1
IČ 72742101

21. 6. 2019

KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE LIBERECKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V LIBERCI
Husova tř. 64, 460 31 Liberec 1, P.O.Box 141, tel. 485 253 111, sekretariat@khslbc.cz, ID nfeai4j, IČ 71009302

Č.j.: KHSLB 24658/2018

PROTOKOL O KONTROLE

pořízený z kontroly vykonané podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 882/2004 ze dne 29. dubna 2004 o úředních kontrolách za účelem ověření dodržování právních předpisů týkajících se krmiv a potravin a pravidel o zdraví zvířat a dobrých životních podmínkách zvířat, a podle § 88 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 258/2000 Sb.")

1. Pravomoc k výkonu kontroly:
§ 82 odst. 2 písm. b) zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů a zákona č. 65/2017 Sb. o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek

2. Kontrolující:
Bc. Petra Machková, rada v oddělení hygieny dětí a mladistvých - číslo služebního průkazu 1717

3. Místo kontroly:
Mateřská škola "Sluníčko"
Bezová 274/1
Liberec XIII-Nové Pavlovice
460 01 Liberec

4. Kontrolovaná osoba:
právnická osoba:
Mateřská škola "Sluníčko", Liberec, Bezová 274/1, příspěvková organizace
Bezová 274/1
Liberec XIII-Nové Pavlovice
460 01 Liberec
IČ: 72 742 101

5. Osoby přítomné na místě kontroly:
kontrolovaná osoba: Eva Tichá, narozena 20. 10. 1972, bytem K Preciose 145, Minkovice, 463 12 Šimonovice – ředitelka MŠ
povinná osoba: Eva Novotná, narozena 9. 8. 1964, bytem Břetislavova 306, Liberec 13 – vedoucí provozní jednotky

6. Kontrola zahájena dne: 26. 11. 2018 v 8:45 hodin
úkonem: předložením služebního průkazu

7. Předmět kontroly a popř. důvod dodatečné kontroly podle čl. 28 nařízení (ES) č. 882/2004:
Plnění povinností stanovených v Nařízení ES č. 852/2004 o hygieně potravin, v Nařízení ES č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví se postupy týkající se

bezpečnosti potravin, v Nařízení ES č. 1169/2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům, dále dle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných ve znění vyhl. MZ č. 602/2006 Sb., dále ve spojení s vyhl. č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů, v zákoně č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek.

8. Vzorky odebrány: ne

9. Poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení protokolu:

Kontrola Provozního řádu MŠ
den jeho provedení: 26. 11. 2018

10. Kontrolní zjištění včetně uvedení podkladů, ze kterých vychází:
V mateřské škole je v současné době zapsáno 112 dětí ve věku 3 – 7 let rozdělených do 5 tříd. Dvoupatrový objekt je napojen na veřejný vodovod, kanalizaci a vytápění. Součástí mateřské školy je oplocená zahrada s herními prvky a pískovištěm. Údržba zahrady je zajištěna školnicí a částečně smluvně.

1. Provozní řád mateřské školy je zpracován v souladu s §7 odst. 2 zák. č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů. K jeho zpracování nebyly žádné připomínky.
2. Byly zkontrolovány všechny evidenční listy dětí. Byly potvrzeny lékařem údaje o pravidelném očkování u 108 přijatých dětí (byl prokázán soulad s §50 zák. č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Jednomu dítěti v předškolním věku zcela chybělo očkování. U jednoho dítěte předškolního věku chyběla vakcína Priorix. U dvou dětí předškolního věku chyběla jedna dávka vakcíny Priorix.
3. Dětem jsou k dispozici u každé třídy vlastní hygienická zařízení, kde zařizovací předměty odpovídají stanovené kapacitě MŠ (celkem 24 malých WC + 1 pisoár, 25 malých umyvadel, 5 pohotovostních sprch s madly) a u vstupu na zahradu je pohotovostní hygienické zařízení s 1 WC a 2 umyvadly. Přívod teplé vody k umyvadlům je regulován, umyvadla jsou opatřena mýdly. Hygienická zařízení jsou vybavena označenými boxy na ručníky, které zabraňují jejich vzájemnému kontaktu. Větrání těchto prostor je zajištěno přirozeně okny. Na hygienickém zařízení oddělení Včelek jsou v rohu u stropu viditelné stopy a poškozená stěna po dlouhodobém zatékání.
4. Velké třídy mají k dispozici 2 herny s pracovní částí využívanou také jako jídelnu. Nejmenší oddělení dochází ke stravování do určené třídy.
5. Všechny pobytové místnosti dětí jsou přirozeně osvětleny a odvětrány okny, která jsou pro možnost regulace denního osvětlení vybavena žaluziemi. Umělé osvětlení je řešeno plně funkční zářivkovou osvětlovací soustavou.
6. Děti mají ve třídách k dispozici nábytek více velikostí zohledňující tělesnou výšku dětí.
7. Pro možnost orientační kontroly teplot vzduchu jsou pobytové místnosti dětí vybaveny nástěnnými teploměry, v době šetření se teplota ve třídách pohybovala kolem 21 °C, vyhovovala hygienickým požadavkům.

8. Podlahy ve všech prostorách jsou celistvé, nepoškozené a dobře čistitelné.
9. Pitný režim dětí je zajištěn, děti mají ve třídách k dispozici barel s vodou a hrníčky, které se po použití odkládají na určené místo.
10. Označená stohovatelná lehátka nebo matrace jsou ukládány spolu s ložním prádlem do regálu dle značky dětí, kde jsou dostatečně provětrávány. Každé dítě má k dispozici individuálně přidělenou postýlku i ložní prádlo.
11. Výměna ložního prádla je dle sdělení prováděna 1x za 3 týdny, výměna ručníků 1x týdně, v případě potřeby častěji. Praní prádla je zajištěno smluvně a částečně ve vlastní prádelně vybavené automatickou pračkou a sušičkou. Použité prádlo se přenáší ve vyčleněných pytlích. Čisté prádlo je skladováno ve skříni u prádelny.
12. Každá třída má svou vlastní oknem větranou šatnu.
13. Pro možnosti úklidu je u každé třídy k dispozici mřížkou větraná úklidová komora vybavená výlevkou s přívodem tekoucí pitné studené a teplé vody včetně odtoku vody.
14. Hlavní vstup je označen zjevně viditelnou grafickou značkou „Kouření zakázáno", včetně dodatku o zákazu používání elektronických cigaret. Zákazy byly v době kontroly dodržovány.

Školní jídelna

Stravovací zařízení se nachází v přízemí objektu mateřské školy. Pro žádné dítě se nepřipravuje dietní pokrm.

1. Provozovatel pro toto stravovací zařízení nechal zpracovat stálé postupy založené na zásadách HACCP a postupuje podle nich.
2. Jako kritický bod je identifikováno denní měření teploty všech složek oběda po dovaření a před výdejem v příručních kuchyňkách. Evidence je vedena pravidelně a přehledně (byl prokázán soulad s článkem 5, odst. 1, Nařízení ES 852/2004 o hygieně potravin).
3. Poslední ověření funkčnosti postupů založených na zásadách HACCP bylo dle předloženého dokladu provedeno dne 11. 5. 2017 se závěrem: Provádět průběžnou údržbu a modernizaci dle finančních možností. Výrobu pokrmů nadále realizovat dle zásad SVHP, HACCP a BOZP.
4. Pracovní plochy v kuchyni jsou označené podle druhu zpracovávaných surovin. Jejich zaměňování nebylo v průběhu kontroly zjištěno.
5. Potraviny jsou uchovávány v souladu s hygienickými požadavky při odpovídajících teplotách, chladící i mrazící zařízení jsou vybavena funkčními teploměry.
6. Ve skladových prostorech, lednicích ani mrazícím zařízení nebyly namátkově nalezeny žádné potraviny s překročenou dobou minimální trvanlivosti či spotřeby.
7. Samostatně je řešena hrubá přípravna zeleniny, která je nuceně větraná, k dispozici je dřez s přívodem vody.
8. Mytí stolního a provozního nádobí je oddělené. Stravovací zařízení je vybaveno myčkou stolního nádobí a velkým dvoudřezem na černé nádobí.
9. Čtyři větší oddělení mají vlastní příruční kuchyňku, do které jsou pokrmy dováženy v termosech na jídelních vozících, do 2. NP výtahem. Kuchyňky jsou vždy vybaveny kuchyňskou linkou, dřezem a umyvadlem, myčkou na stolní nádobí, mikrovlnnou troubou a sporákem. Větrání je zajištěno přirozeně okny.
10. Všechny prostory stravovacího zařízení jsou odvětrávány přirozeně okny vybavenými sítěmi proti hmyzu. V kuchyni je nad tepelným zdrojem instalována funkční pravidelně čištěná digestoř.

11. V tomto stravovacím zařízení se provádí preventivní dezinsekce a deratizace, dle předložené faktury naposledy dne 18 1. 2018. Výskyt hmyzu ani hlodavců nebyl při kontrole zjištěn.
12. Na nástěnce v šatně je vyvěšen jídelníček s alergeny přítomnými v jednotlivých pokrmech vedle seznamu alergenů.
13. Komunální i biologický odpad je ukládán do popelnic.
14. Na ukládání čistících prostředků a úklidových pomůcek je využíván nuceně větraný příruční sklad vybavený výlevkou s přívodem tekoucí pitné studené a teplé vody včetně odtoku vody.
15. Pracovnice kuchyně měly v době kontroly na sobě čistý pracovní oděv, osobní hygiena je dodržována. Zdravotní průkazy 3 zaměstnankyň byly předloženy. Pracovní oděvy jsou ukládány do skříněk odděleně od oděvu občanského. Pro zaměstnance je k dispozici šatna se samostatným WC s umyvadlem na mytí rukou.
16. K celkové čistotě a pořádku tohoto zařízení nebyly připomínky, namátkově kontrolované omyté nádobí a náčiní je udržováno v čistotě.

Během kontroly nebyla pořízena fotodokumentace.

V návaznosti na metodický pokyn „Nutriční doporučení Ministerstva zdravotnictví ke spotřebnímu koši" bude provedeno vyhodnocení jídelníčku za měsíc listopad 2018. Výsledky hodnocení spolu s doporučením budou zaslány v písemné formě na adresu školy.

11. Požadavek kontrolujícího na podání písemné zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou podle § 10 odst. 2 kontrolního řádu:

Kontrolovaná osoba předloží písemnou zprávu o odstranění/prevenci zjištěných nedostatků ve lhůtě do: **Nepožaduje se**

12. Poučení:

Podle § 13 kontrolního řádu námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole může kontrolovaná osoba podat Krajské hygienické stanici Libereckého kraje se sídlem v Liberci ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

13. Protokol vyhotoven dne: 26. 11. 2018

14. Protokol obsahuje (počet stránek protokolu, popř. přílohu): 4

Protokol byl vyhotoven ve 2 stejnopisech.

15. Podpis kontrolující:

16. Potvrzení převzetí protokolu o kontrole na místě kontroly:

kontrolovanou osobou přítomnou na místě kontroly ...../uvedenou výše v bodu 5.:///

KHS Libereckého kraje
KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE Libereckého kraje se sídlem v Liberci
Husova tř. 64, 460 31 Liberec 1, P.O.Box 141, tel. 485 253 111, sekretariat@khslbc.cz
ID nfeai4j, IČ 71009302

V Liberci dne 17. 12. 2018

Č.j.: KHSLB 26313/2018
Vyřizuje: Bc. Machková
Č.j. odesílatele: /

Mateřská škola "Sluníčko", Liberec, Bezová 274/1, příspěvková organizace
Bezová 274/1
Liberec XIII-Nové Pavlovice
460 01 Liberec

Hodnocení jídelníčku školní Mateřské školy "Sluníčko", Liberec, Bezová 274/1, příspěvkové organizace se sídlem Bezová 274/1, Liberec XIII-Nové Pavlovice, 460 01 Liberec.

Školní jídelna umístěná v přízemí objektu Mateřské školy "Rosnička" připravuje pokrmy pro děti mateřské školy a zaměstnance školy. Jídelníček dětí z mateřské školy byl posuzován u všech 22 pracovních dnů za měsíc listopad 2018. Jeho vyhodnocení bylo provedeno dle Nutričního doporučení Ministerstva zdravotnictví ke spotřebnímu koši platného od 1. 9. 2015 (dále jen ND).

Výsledek hodnocení
Jídelníček byl u celodenního stravování dětí hodnocen jako **výborný,** u dopoledních přesnídávek a odpoledních svačin byla prokázána jeho **výborná úroveň**. Několik ukazatelů však vykazovalo v jídelníčku mírné odchylky od doporučené pestrosti. Cílem tohoto doporučení je jídelníček ve školní jídelně „odlehčit", upravit skladbu pokrmů tak, aby živiny byly co nejlépe a nejefektivněji zkombinovány a přinesly dětským strávníkům co největší užitek. Školní stravování je také součástí výchovného procesu a proto by měly být pokrmy vybírány s ohledem na jejich výživovou hodnotu a dle zásad správného stravování.

***Dopolední přesnídávky a odpolední svačiny*:**
Doporučenou frekvenci jste splnili u luštěninových/zeleninových a rybích pomazánek, kde je doporučená četnost 4x resp. 2x měsíčně. Chválíme Vás, za pestrou nabídku nejrůznějších pomazánek a zároveň vyřazení paštik i uzenin z jídelníčku dětí.

Ze složení přesnídávek a svačin je patrná snaha o podávání ovoce. Obecně platí pravidlo, že každá slaná přesnídávka a svačinka by měla obsahovat zeleninu. Ke sladké přesnídávce nebo svačince patří zase ovoce. Velmi často však nabízíte dětem ke slané přesnídávce či svačince ovoce. Nevhodná kombinace pak může u dětí zhoršovat trávicí proces. Proto bychom raději viděli lépe volené kombinace (viz. výše uvedené pravidlo). Vyzkoušejte obilné kaše dozdobit ovocem místo granka. Mnohem přínosnější by bylo z výživového hlediska nahradit kupované sladké pečivo (koblihy) a pochutiny (polomáčené knuspi) s vyšším obsahem tuků a cukru např.: domácími moučníky ze špaldové mouky, kde můžete ovlivnit obsah nežádoucích látek. I tyto moučníky lze doplnit ovocem.

Polévky:
V nabídce polévek byly při požadované frekvenci dodrženy všechny sledované ukazatele. Zeleninové polévky můžete zahustit nejrůznějšími obilnými zavářkami, které jsou v dnešní době lehce dostupné. Uvádíme pro inspiraci další možnosti zavářek a to např.: vločky a noky - ovesné, žitné, ječné, pšeničné, kukuřičné, špaldové nebo krupky, pohanka, bulgur. Luštěninové nebo masové polévky se však snažte lépe kombinovat s pokrmy s nižším obsahem masa jako je třeba rizoto či pokrmy bezmasými, pak dojde k jejich plnému využití. Upozorňujeme, že před těžší energeticky náročnější a sytější jídla je vhodné zařadit lehčí nezahuštěné polévky a naopak k lehčím jídlům můžete přidat polévky sytější, krémové, zahuštěné. Ani před sladké pokrmy nezařazujte polévky s masem, jako jsou masové vývary či masové krémy.

Hlavní jídla:
Požadovanou frekvenci dle ND jste splnili u bílých druhů masa, ryb, vepřového masa a luštěnin. Jako hlavní pokrm podáváte nejčastěji pokrmy masové. Vedle klasicky zastoupených druhů masa jako je vepřové, kuřecí a rybí jste nabídku zpestřili o maso krůtí a telecí, což je z výživového hlediska zcela správné. Jsme potěšeni, že ve Vašem hodnoceném jídelníčku je zařazeno i hovězí maso, které je pro děti významným zdrojem železa a plnohodnotných bílkovin.

Nedostatky však vidíme v nižším počtu bezmasých obědů. Slané bezmasé jídlo se u Vás objevuje pouze 2x za sledované období, ND je však požaduje 4x/měsíčně. Správně jste doplnili bezmasý slaný pokrm bezmasou polévkou. Aby byl i bezmasý oběd plnohodnotný, je důležité znát správnou kombinaci surovin. Připomínáme, že pro získání kvalitní bílkoviny, vlákniny, minerálních látek a vitamínů z rostlinných zdrojů tedy např. z luštěnin je nezbytné kombinovat luštěniny s obilovinami (chléb, rýže, těstoviny kuskus apod.). Vhodné kombinace jsou např. luštěninová polévka s rizotem nebo rizoto s fazolemi či cizrnou, fazolový guláš s chlebem, čočka s chlebem a dušenou zeleninou nebo zeleninovým salátem. Míchejte luštěniny dohromady i s jinou skupinou potravin, přidávejte je do polévek, masových a zeleninových směsí nebo karbanátků. Pokrmy s menším podílem luštěnin jsou dětmi lépe tolerovány a nemusí jim tak způsobovat zažívací potíže. Můžete také zvolit jednoduchý pokrm se základem z brambor, rýže, těstovin, netradičních obilovin, luštěnin a s větším množstvím zeleniny. Takovéto obědy by se na jídelníčku dětí měly objevit každý týden.

Chtěli bychom Vám připomenout, že technologický postup smažení (oběd 9. 11.) není vhodný používat v dětském jídelníčku. Zvažte, jestli nelze pro Vaše malé strávníky rybu příště připravit šetrnějším způsobem.

Sladké pokrmy jste správně podávali pouze 2x ve sledovaném období a vyřadili jste také u obědů uzené maso a uzeniny, jež jsou významným zdrojem soli.

Přílohy:
Frekvenci 7x měsíčně u sledovaných ukazatelů obilných příloh jste splnili. Nabídli jste dětem velmi pestrou škálu příloh. Nebáli jste se nahradit obyčejnou bílou mouku výživově kvalitnější špaldovou nebo cizrnou.

Zelenina, ovoce:
V hodnoceném období jste dětem k hlavním pokrmům podávali pouze 4x zeleninový salát či oblohu. K pokrmům doporučujeme přidávat spíše zeleninu čerstvou než zeleninu sterilovanou (červená řepa). Zkuste plně využívat nabídky sezónního ovoce a zeleniny, při nákupu dávejte přednost ovoci i zelenině s vysokým obsahem vitamínu C. Při používání ovoce a zeleniny

jako součást obědů je nutné volit i vhodnou kombinaci těchto produktů s hlavním pokrmem. I zde platí pravidlo - ke slanému pokrmu patří zelenina, ke sladkému pokrmu přidejte raději ovoce. Zkuste dětem připravit např.: rajčatový, zelný (s kukuřicí), mrkvový, okurkový salát a ke sladkému pokrmu ovocný salát.
Zeleninu lze připravovat také tepelně krátkodobě a šetrně třeba napařováním nebo blanšírováním pro snazší stravitelnost.

Nápoje:
K nabídce nápojů nemáme zásadní připomínky. Děti mají ke každému obědu na výběr vždy různé druhy teplých nebo studených nápojů a to včetně pitné vody. Nápoje doporučujeme nepřeslazovat, raději je zkuste více ředit. Pro zdravé děti preferujte nápoje přislazené cukrem před nápoji s umělými sladidly. Cukr je přirozenější než umělá sladidla.

Doručení k vylepšení jídelníčku:

- častější zařazení bezmasých pokrmů
- k odpoledním svačinám dětí podávat méně vydatné pokrmy s dostatkem zeleniny a ovoce
- vyladit kombinaci přesnídávek a svačin se zeleninou a ovocem
- využití nabídky sezónních potravin
- vyladit kombinaci obědů
- častější zařazení zeleniny k obědům ve formě salátů či bohatých obloh

V některých aspektech máte mírné nedostatky, věříme však, že nejen díky našemu hodnocení budete plnit nutriční doporučení i z pohledu nasycených a spokojených malých strávníků.

Pokuste se zařadit do jídelníčku vedle tradičních jídel pomalu a nenásilnou formou některé zřídka používané potraviny a pokrmy. Tímto se velmi zvyšuje pestrost dětského stravování, neboť děti jsou obohaceny i o potraviny, které třeba z domova vůbec neznají.

Nové trendy, inspiraci a receptury můžete nalézt na https://www.zdravaskolnijidelna.cz/ popřípadě na facebookových stránkách.

Děkujeme za poskytnuté materiály.

S pozdravem

MUDr. Jana Pilnáčková
ředitelka sekce ochrany a podpory veřejného zdraví

1x adresát

Ověřovací doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Ověřuji pod pořadovým číslem **113550669-210191-181127103537**, že tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické, skládající se z **4** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Zjišťovací prvek: **vodoznak**

Ověřující osoba: **RadkaŘehnová**
Vystavil: **Krajská hygienická stanice Libereckého kraje se sídlem v Liberci**

rezervace ou pro portál ovm dne **27.11.2018**

113550669-210191-181127103537

Finanční vypořádání za rok 2018

Mateřská škola "Sluníčko", Liberec, Bezová 274/1, příspěvková organizace

Provozní prostředky:	Příspěvek na provoz	Dotace na vzdělávání	Doplňková činnost	Celkem
příspěvek na provoz	245 500,00			245 500,00
příspěvek na energie	699 942,00			699 942,00
příspěvek na odpisy	177 276,00			177 276,00
celkem příspěvek	**1 122 718,00**	**5 997 647,00**		**7 120 365,00**
čerpání energií	603 400,80			603 400,80
celkem náklady z příspěvku	**1 026 176,80**	**5 997 647,00**		**7 023 823,80**
výnosy z transferů odpisy	**72 420,00**			**72 420,00**
výsledek provozu	0,00			0,00
výsledek energií	96 541,20			96 541,20
Hospodářský výsledek	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Odvod do rozpočtu zřizovatele	96 541,20			96 541,20
odvod do státního rozpočtu				0,00
příděl do fondu odměn				0,00
příděl do rezervního fondu			0,00	0,00

UZ 33 353 - Přímé NIV	Rozpočet	Skutečnost	Zůstatek
Platy	4 375 503,00	4 375 503,00	0,00
OON	3 000,00	3 000,00	0,00
Odvody	1 488 691,00	1 487 658,60	1 032,40
Příděly FKSP	87 509,00	87 695,68	-186,68
ONIV	42 944,00	43 789,72	-845,72
Celkem rozpočet	**5 997 647,00**	**5 997 647,00**	**0,00**
Kraj dotace 2018	**5 997 647,00**	**5 997 647,00**	**0,00**
Příspěvek na GDPR	374 - vyúčtování záloh na transfery	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu
příjatá záloha vyúčtování dotace	23 000,00	23 000,00	23 000,00

Projekt ESF UZ 33063 Šablony	472 - přijatá záloha na transfery	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu
Dotace MŠMT SR 2016	42 587,28		
Dotace MŠMT EU 2016	241 327,92		
Dotace MŠMT SR 2017	28 391,52		
Dotace MŠMT EU 2017	160 885,28	271 982,20	
Čerpání transferu 2018	0,00	201 209,80	201 209,80
Celkem projekt ESF celkem	**473 192,00**	**473 192,00**	**201 209,80**

Úřad práce - dotace na mzdy	346- přijatá záloha na transfery	346- celkem čerpání projektu celkem	672- čerpání rozpočtu Úřad paráce
Úřad práce 01-09/2018	104 657,00		
		104 657,00	104 657,00

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

Odbor ekonomiky

náměstí Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

všem ředitelům/ředitelkám
příspěvkových organizací
- mateřské školy -

Váš dopis značky / ze dne	Naše značka	Vyřizuje / telefon	V Liberci dne
	OERF/CJ MML 139513/19	Sirovátková/3755	28.6.2019

Věc: **Hospodářský výsledek roku 2018, odvod zřizovateli**

Vážená paní ředitelko, vážený pane řediteli,

usnesením Zastupitelstva města Liberec č.198/2019 ze dne 27. 6. 2019 byly jako součást závěrečného účtu města Liberec schváleny výsledky hospodaření a finanční vypořádání Vámi řízené organizace za rok 2018.

Do 31. 7. 2019 převeďte na náš účet č.1089692/0800 finanční částku odvodu dle přiložené tabulky pod uvedeným variabilním symbolem a uzavřete veškeré účtování za rok 2018, a to do termínu pololetní účetní závěrky.

S pozdravem

- OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA -

Ing. Zdeněk Jokl,v.r.
vedoucí odboru ekonomiky

Příloha: Odvody zřizovateli a příděly do fondů za rok 2018

Příloha

Tabulka - Odvody a příděly fondům z výsledku hospodaření roku 2018

Organizace: **125 MŠ Sluníčko**

Odvody zřizovateli

	částka (Kč)	variabilní symbol
z provozu:	96 541,20	1255
z investic :	0,00	1256

Příděly fondům organizace

	částka (Kč)
rezervní fond :	0,00
fond odměn :	0,00

Vyhotovil: Sirovátková
Dne: 28.6.2019

MATEŘSKÁ ŠKOLA „SLUNÍČKO", LIBEREC,
BEZOVÁ 274/1, příspěvková organizace
460 14 Liberec 13, Bezová 274/1
IČ 72742101

Mateřská škola "Sluníčko", Liberec, Bezová 274/1, p.o.

1. Ekonomická část – mimorozpočtové zdroje jako jsou granty obce, kraje, nadace, prostředky EU a pod. Část údajů z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendá

Mimorozpočtové zdroje

Kdo poskytuje	Částka	Účel
EU	**473 192 Kč**	**šablony**
Krajský úřad Liberec	**35 280 Kč**	**potravinová pomoc**
Krajský úřad Liberec	**958 Kč**	**potravinová pomoc**
AABYSS	**116 934 Kč**	**projekt 3K pro praxi**
Uřad práce	**132 783 Kč**	**asistent**

Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – příjmová část včetně ŠJ

Státní dotace	Dotace obce	Poplatky žáků	Hosp. činnost	Ostatní	Celkem
5 997 647 Kč	**1 098 597 Kč**	**1 203 554 Kč**	**- Kč**	**478 590 Kč**	**8 778 388 Kč**

Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – výdajová část včetně ŠJ

investiční výdaje	Mzdy	Odvody	Učebnice, hračky	DVPP	Stipendia	Provozní náklady	Celkem	Schválený hosp. výsledek
97 991 Kč	**4 633 120 Kč**	**1 653 316 Kč**	**157 793 Kč**	**39 827 Kč**	**- Kč**	**2 294 332 Kč**	**8 778 388 Kč**	**- Kč**

V Liberci dne 6.6.2019

Zpracovala: Lucie Jirásková. Dis.

Potravinová pomoc dětem				
	374 - přijatá záloha na transfery r. 2017	388- čerpání projektu	672- čerpání projektu	
Potr.p.dětem 9/2017 - 6/2018	11 389,88	**11 389,88**	**11 389,88**	projekt ukončen
Dotace MŠMT SR 2018	5 435,72			
Dotace MŠMT EU 2018	30 802,40			
Potr. p.dětem 9/2018 - 01/2019	**36 238,12**	**3 120,00**	**3 120,00**	**projekt probíhá**
3K pro praxi - Koncepčně a Komplexně ke Kompetencím pro praxi CZ.03.1.48/0.0./0.0/16_046/0006928				
	374 - přijatá záloh. na transf.	388- čerpání projektu	672- čerpání projektu	
3K pro praxi 6-11/2018	116 934,00	116 934,00	116 934,00	projekt ukončen
Celkem	**116 934,00**	**116 934,00**	**116 934,00**	
Rekapitulace	Rozpočet	Skutečné čerpání	Odvod	
Součet poskytnutých dotací	**7 653 095,68**	**7 556 554,48**		**96 541,20**

vedoucí odboru ekonomiky

Mateřská škola „Sluníčko" Liberec, Rerovská 27/11

ředitel školy

Projekt

PROJEKT SLUNÍČKO

je spolufinancován Evropskou unií.

CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0001145

EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Výzkum, vývoj a vzdělávání

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ZDRAVÁ
ŠKOLNÍ JÍDELNA

CERTIFIKÁT

TENTO CERTIFIKÁT OPRAVŇUJE DRŽITELE
MŠ SLUNÍČKO, BEZOVÁ 274/1, LIBEREC
K UŽÍVÁNÍ TITULU "ZDRAVÁ ŠKOLNÍ JÍDELNA"

Jako zdravá školní jídelna splnila 10 stanovených kritérií kvality, čímž napomáhá pozitivně ovlivňovat zdraví dětí.

Kritéria kvality: Správné vedení spotřebního koše. Sestavování jídelníčku dle pravidel Nutričního doporučení ke spotřebnímu koši. Omezené používání dochucovadel a polotovarů s vyšším stupněm konvenience. Poskytnutí prostoru pro inspiraci, edukaci i komunikaci dětem a žákům. Jídelna dětem nabízí neslazené nápoje. Jídelna je otevřena komunikaci s rodiči.

Certifikát vydal Státní zdravotní ústav, Šrobárova 48, 100 42 Praha

Číslo certifikátu	V Praze dne	odborný garant projektu
69-082017	**18. 08. 2017**	**Mgr. Alexandra Košťálová**

Prima VIZUS

KOUKAJÍ NA NÁS SPRÁVNĚ?

...na zraku dětí nám záleží...

OSVĚDČENÍ

za aktivní účast v projektu "Koukají na nás správně?" v roce 2019

NESTÁTNÍ ZDRAVOTNICKÉ ZAŘÍZENÍ Prima VIZUS na zraku dětí nám záleží

PREVENTIVNÍ SCREENINGOVÉ VYŠETŘENÍ ZRAKU PŘEDŠKOLNÍCH DĚTÍ

Vyšetření provedlo nestátní zdravotnické zařízení Prima Vizus, o.p.s.
Projektový tým pod vedením autora projektu, MUDr. Roberta Plachého,
děkuje Vaší mateřské škole za spolupráci a vstřícnost při realizaci screeningu zraku dětí.

www.primavizus.cz

Fond Sidus
vracíme dětem úsměvy

Fond Sidus, z.ú.
Primátorská 40
180 00 Praha 8

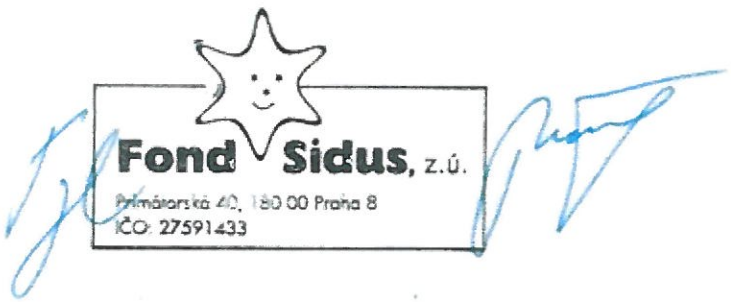
V Praze dne 08.11.2018

Potvrzujeme, že

Mateřská škola Sluníčko
Bezová 274/1, Liberec 13, 460 14

se zúčastnila Veřejné sbírky č. S-MHMP/1476620/2015.

Sbírku pořádá společnost Fond Sidus, z.ú.
Pro tuto sbírku výše uvedená škola utržila 1.000,00 Kč.



Fond Sidus

vracíme dětem úsměvy

uděluje certifikát dárce za pomoc při Veřejné sbírce S-MHMP/1476620/2015 Fondu Sidus, z.ú. Výnos ze sbírky je určen na vybavení dětských zdravotnických zařízení - Pediatrické kliniky UK 2.LF v Praze Motole, Dětské kliniky FN v Olomouci a na pomoc individuálním pacientům.

Mateřská škola Sluníčko
Bezová 274/1, Liberec 13, 460 14

vydaný dne 08.11.2018

Fond Sidus, z.ú.
Primátorská 40, 180 00 Praha 8
IČO: 27591433

Fond Sidus
vracíme dětem úsměvy

Fond Sidus, z.ú.
Primátorská 40
180 00 Praha 8

V Praze dne 13.05.2019

Potvrzujeme, že

Mateřská škola Sluníčko
Bezová 274/1, Liberec 13, 460 14

se zúčastnila Veřejné sbírky č. S-MHMP/1476620/2015.

Sbírku pořádá společnost Fond Sidus, z.ú.
Pro tuto sbírku výše uvedená škola utržila 2.890,00 Kč.

Fond Sidus, z.ú.
Primátorská 40, 180 00 Praha 8
IČO: 27591433

Fond Sidus

vracíme dětem úsměvy

uděluje certifikát dárce za pomoc při Veřejné sbírce S-MHMP/1476620/2015 Fondu Sidus, z.ú. Výnos ze sbírky je určen na vybavení dětských zdravotnických zařízení - Pediatrické kliniky UK 2.LF v Praze Motole, Dětské kliniky FN v Olomouci a na pomoc individuálním pacientům.

Mateřská škola Sluníčko
Bezová 274/1, Liberec 13, 460 14

vydaný dne 13.05.2019

Fond Sidus, z.ú.
Primátorská 40, 180 00 Praha 8
IČO: 27591433

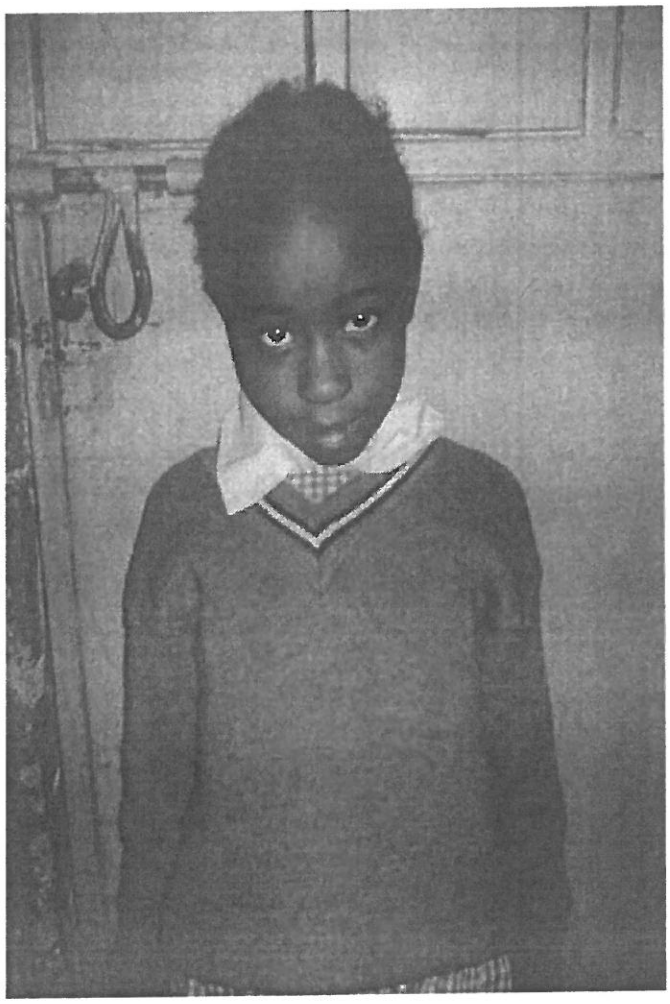
dialog

CENTRUM DIALOG

Adopce afrických dětí

Projekt pomoci na dálku

CERTIFIKÁT



KOLEKTIV MATEŘSKÉ ŠKOLY "SLUNÍČKO"

adoptoval v únoru 2015 dívku z Keni jménem

Joy Muringo Wanjiru

www.centrumdialog.cz/adopce